

# 20 résumés

Énoncés et corrigés de sujets posés aux concours

## **CENTRALE-SUPÉLEC** **CONCOURS COMMUNS POLYTECHNIQUES** **BANQUE PT**

Sous la coordination de Céline BOHNERT et Natalia LECLERC

Par

Aude BANDINI  
Agrégée de Philosophie  
Docteur en Philosophie  
ATER au Collège de France

Céline BOHNERT  
Agrégée de Lettres modernes  
Docteur ès Lettres  
Maître de conférences à l'université

Géraldine DERIES  
Professeur agrégé de Lettres modernes  
Ancienne élève de HEC  
Docteur ès Lettres

Sophie FORTIN  
Professeur agrégé de Lettres modernes

Marianne ISOLA-ESCLANGON  
Certifiée de Philosophie  
Conservateur des bibliothèques

Fabrice JAMBOIS  
Professeur agrégé de Philosophie

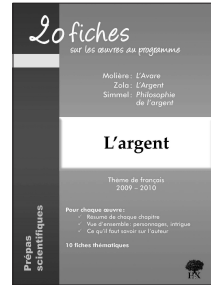
Natalia LECLERC  
Professeur agrégé de Lettres modernes  
Docteur en littérature comparée  
Ancienne interrogatrice en CPGE

Les auteurs remercient Céline CHEVALIER et Sébastien DESREUX pour la précieuse aide qu'ils ont apportée à la préparation de cet ouvrage.

## 20 fiches sur les œuvres au programme

Qui a le temps de lire plusieurs fois les œuvres au programme et de les étudier stylo en main ? Et d'ailleurs, que faut-il faire exactement ? Gagnez du temps pour aborder, analyser et réviser les œuvres grâce aux *20 fiches* :

résumés des œuvres  
+ ce qu'il faut savoir des auteurs  
+ 10 fiches de synthèse  
= 128 pages !

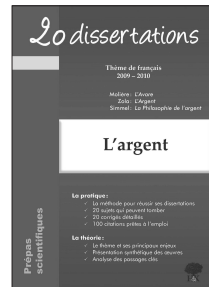


Anciennement « CQFR »

## 20 dissertations

Tous les concours demandent des dissertations, accompagnées ou non de résumés. Qu'est-ce qu'une bonne dissertation ? Comment en faire une ? Apprenez la technique grâce à une méthode claire et efficace. Entraînez-vous sur 20 sujets qui peuvent tomber : ils sont analysés en détail et intégralement corrigés dans les *20 Dissertations*. Bonus : 100 citations et 15 extraits commentés des œuvres au programme.

*Après le fond, la forme*



## Prépa Magazine

*Le magazine des prépas scientifiques*



La vie en prépa – Comment ça marche ? – L'épreuve de lettres – Civilisation américaine – Biographies – Histoire des sciences – Bien rédiger – Muscler l'intuition – La vie en école – Ça y est, j'y suis ! – Écoles – Jeux

Déjà 35 000 lecteurs !

[www.prepamag.fr](http://www.prepamag.fr)

© H&K 2010

Dépôt légal février 2010

ISBN13 : 978-2-35141-053-X

---

# Mode d'emploi

---

Deux concours phares, Centrale/Supélec et CCP, demandent aux candidats de produire en quatre heures un résumé et une dissertation. Pour rendre une bonne copie dans un délai aussi court, il est indispensable de maîtriser ces exercices. Le résumé semble plus facile puisque l'on dispose d'un texte de départ qu'il « suffit » de retravailler, alors que la dissertation nécessite de créer un texte de toute pièce. Mais ce n'est qu'une illusion.

Produire un bon résumé demande des qualités variées : comprendre les moindres détails d'un texte ardu, retrouver son plan détaillé, synthétiser chaque sous-partie sans tomber dans un piège classique, reformuler avec rigueur et élégance. Tout cela s'apprend et se travaille ; nul ne sait faire un bon résumé par la grâce d'un don, pas plus qu'on ne sait nager sans s'y être entraîné.

## **Objectif de cet ouvrage**

Vous apprendrez dans ce livre comment aborder méthodiquement tout texte à résumer. Cette méthode tout-terrain, qui va de la lecture du texte à la finalisation du résumé, est complétée par une F.A.Q. puis appliquée à 20 sujets posés aux concours ces dernières années.

Chaque corrigé est composé de quatre étapes, qui correspondent à celles que vous devez faire vous-même, dans le même ordre : analyse, plan détaillé, premier jet de rédaction, rédaction finale. Nous avons également ajouté les passages essentiels du rapport du jury de chaque épreuve. Vous verrez ainsi quelles sont les demandes récurrentes des examinateurs, et comment on pouvait surmonter les difficultés spécifiques au texte.

Une fois que vous aurez vu, compris et expérimenté la méthode, grâce aux exemples, vous serez en mesure d'affronter sereinement n'importe quel texte.

## **Quand et comment utiliser ce livre**

En prépa, vous n'avez pas le temps de faire en détail 20 sujets complets. Heureusement, ce n'est pas indispensable. La méthode fait appel à quatre étapes distinctes, reposant sur quatre qualités distinctes qui peuvent être travaillées séparément.

Pour partir sur de bonnes bases, lisez en entier la méthode et la F.A.Q. Mais ne vous lancez pas encore dans un résumé : lisez plutôt un énoncé et son corrigé afin de vérifier que vous avez bien compris tous les points de la méthode. Prenez alors 1h30 pour travailler vous-même un énoncé et écrire son résumé, puis comparez votre travail au corrigé. Ceci doit vous permettre d'évaluer laquelle des étapes vous pose le plus de difficultés. À partir de là, réservez une demi-heure chaque semaine (montre en main) pour l'un des exercices suivants.

### Le sens du texte

Prenez une demi-heure pour lire et relire un énoncé. Insistez sur les passages difficiles, et vérifiez que votre interprétation est en accord avec le reste du texte. Pour savoir si vous avez tout compris, imaginez que vous expliquez les idées à un camarade, sans avoir le texte sous les yeux. Si le sens est devenu limpide, les explications viendront sans trop de mal.

### Le plan du texte

Reprenez un texte sur lequel vous aviez déjà planché une demi-heure. Cette fois, l'objectif est de retrouver le plan détaillé (parties et sous-parties) que l'auteur a suivi. Rédigez ce plan sur une feuille à part, avec des titres synthétiques. Puis lisez l'analyse du texte dans le corrigé et comparez son plan détaillé au vôtre.

### La synthèse

Reprenez le texte précédent, ou lisez un autre énoncé puis, directement, le corrigé jusqu'à la fin du rapport du jury. L'objectif est, toujours en une demi-heure, d'écrire un premier jet de résumé composé d'un paragraphe par partie. La formulation n'a pas besoin d'être parfaite. En revanche, votre texte doit refléter fidèlement la pensée de l'auteur, dans l'ordre, en reprenant ou non certains exemples, et comporter environ le bon nombre de mots (moins de deux fois le total visé).

### La rédaction

Partez d'un premier jet de rédaction, qu'il provienne de vous ou d'un corrigé. Écrivez le résumé final en faisant attention à choisir les mots justes et à enchaîner logiquement les parties. Cette étape ne doit pas être sous-estimée : comme le souligne le rapport de Centrale 2007, « *on est toujours jugé [...] sur ce qu'on a écrit et sur la façon dont on l'a écrit.* » N'oubliez pas d'obtenir un nombre de mots situé dans la fourchette imposée par l'énoncé.

Les textes proposés par les concours sont souvent difficiles. Ils contiennent régulièrement des références historiques, philosophiques ou littéraires, appuyées sur des termes techniques qui peuvent faire obstacle à la compréhension. « *Il faut avoir acquis le niveau de culture générale exigé pour intégrer une grande école scientifique* » selon le rapport de Centrale 2006. Aussi, n'hésitez pas à poser des questions ou à ouvrir un dictionnaire (ou un site web sérieux) lorsque vous rencontrez, en cours ou dans un livre, un terme dont le sens ne vous semble pas clair. Ce petit effort régulier peut faire toute la différence le jour des écrits.

Toute l'équipe vous souhaite un bon travail et une belle réussite aux concours.